

# **PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO NAUCZYCIELA KONTRAKTOWEGO UBIEGAJĄCEGO SIĘ O STOPIEŃ ZAWODOWY NAUCZYCIELA MIANOWANEGO**

Stażysta: Wioleta Golińska

Placówka: Powiatowa Bursa dla Młodzieży Szkolnej w Chojnicach

Czas odbywania stażu: 14.09.2009- 13.06.2012

Opiekun stażu: Iwona Sikora

**§ 7 ust. 2, pkt 1**  
**Umiejętność organizacji i doskonalenia warsztatu pracy, dokonywania ewaluacji własnych działań, a także**  
**oceniających ich skuteczności i dokonywania zmian w tych działaniach.**

<b>Zadania</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Sposób dokumentowania</b>
1. Poznanie procedury awansu zawodowego nauczycieli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza przepisów prawa oświatowego regulujących system awansu zawodowego:</li> <li>- rozporządzenia MENiS w sprawie uzyskiwania stopni awansu.</li> <li>- adekwatnych fragmentów Karty Nauczyciela.</li> <li>- uaktualnianie wiedzy na temat awansu (śledzenie stron internetowych MENiS, czasopism fachowych).</li> <li>• Napisanie wniosku o rozpoczęcie stażu.</li> </ul>	<p>IX 2009</p> <p>Cały staż</p> <p>IX 2009</p>	<p>Opracowanie planu rozwoju zawodowego</p> <p>Wniosek o rozpoczęcie stażu</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sformułowanie wniosku o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego.</li> </ul>	VI 2012	Wniosek o postępowanie egzaminacyjne na nauczyciela mianowanego
2. Nawiązanie współpracy z opiekunem stażu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustalenie zasad współpracy z opiekunem.</li> <li>• Spotkania, konsultacje, rozmowy.</li> <li>• Obserwacja zajęć prowadzonych przez opiekuna.</li> <li>• Prowadzenie zajęć w obecności opiekuna.</li> <li>• Omówienie prowadzonych i obserwowanych zajęć w celu doskonalenia umiejętności omawiania i ewaluacji zajęć.</li> <li>• Opracowanie projektu sprawozdania.</li> </ul>	IX 2009  Cały staż  Cały staż  Cały staż  Cały staż  Koniec stażu	Kontrakt   Arkusze obserwacji, scenariusze  Scenariusze, wnioski   Sprawozdanie
3. Wstępna ocena własnych	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorefleksja, samoocena.</li> </ul>	IX 2009	Arkusze samooceny

możliwości i umiejętności, jako nauczyciela			
4. Prowadzenie dokumentacji realizacji planu rozwoju zawodowego	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gromadzenie zaświadczeń, scenariuszy, własnych notatek, programów.</li> </ul>	Cały staż	Dokumentacja procedury awansu zawodowego.
5. Samodzielne lub przez udział w różnych formach kształcenia ustawicznego pogłębianie swojej wiedzy i umiejętności zawodowych	<ul style="list-style-type: none"> <li>Udział w szkoleniowych Radach Pedagogicznych.</li> <li>Udział w zewnątrzszkolnych formach szkolenia zawodowego, kursach szkoleniach, konferencjach, warsztatach.</li> <li>Gromadzenie materiałów i pomocy potrzebnych do realizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych.</li> <li>Aktywne samokształcenie poprzez studiowanie literatury przedmiotu.</li> </ul>	<p>Zgodnie z harmonogramem posiedzeń Rady Pedagogicznej</p> <p>Cały staż</p> <p>Cały staż</p> <p>Cały staż</p>	<p>Kopie gromadzonych dokumentów, refleksje po przebytych kursach</p> <p>Biblioteczka</p> <p>Wykaz lektur, refleksje po lekturze</p>

6. Organizowanie i przygotowywanie imprez wewnątrzbursowskich, we współpracy z innymi nauczycielami lub samodzielnie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opracowanie scenariuszy, materiałów, przygotowywanie wychowanków.</li> </ul>	Cały staż	Scenariusze
7. Podejmowanie dodatkowych wewnątrzbursowskich działań-samodzielnie lub przy współpracy nauczycieli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prowadzenie kroniki bursowskiej.</li> <li>• Opieka nad kawiarenką internetową.</li> <li>• Prowadzenie kółka muzycznego.</li> <li>• Prowadzenie zajęć Bursowskiego Klubu Filmowego.</li> </ul>	Zgodnie z aktualizowaną ofertą wychowawczą oraz funkcjami przydzielonymi przez Dyrektora	Scenariusze, potwierdzenia
<p><b>§7 ust.2, pkt 2</b></p> <p><b>Umiejętność uwzględniania w pracy potrzeb rozwojowych uczniów, problematyki środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych i cywilizacyjnych.</b></p>			
Zadania	Formy realizacji	Termin	Sposób dokumentowania
1. Poznanie środowiska wychowanków i rodziców	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obserwacja własna.</li> <li>• Spotkania indywidualne i</li> </ul>	Cały staż	Kwestionariusze wywiadów środowiskowych, listy obecności udostępnione przez Dyrektora,

	<p>ogólne z rodzicami.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsultacje z nauczycielami.</li> <li>• Indywidualne rozmowy z uczniami.</li> </ul>		raporty ocen, notatki własne
<p>2. Doskonalenie umiejętności uwzględniania w pracy współczesnych problemów społecznych i cywilizacyjnych, oraz środowiska lokalnego</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktywna współpraca z rodzicami.</li> <li>• Dostosowanie metod i tematyki zajęć do zaistniałych na grupie wychowawczej problemów.</li> <li>• Tworzenie kół pomocy koleżeńskiej.</li> <li>• Organizowanie pomocy w trudnych sytuacjach psychologicznych.</li> <li>• Współpraca z pedagogami szkolnymi.</li> <li>• Współpraca z PP, PCPR, MGOPS.</li> <li>• Uczestnictwo w</li> </ul>	Cały staż	Wpisy w dziennikach zajęć, notatki własne

	opracowywaniu i realizacja programu profilaktycznego bursy.		
<b>§ 7 ust.2, pkt 3</b> <b>Umiejętność wykorzystywania w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej.</b>			
<b>Zadania</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Sposób dokumentowania</b>
1. Organizowanie warsztatu pracy przy użyciu techniki komputerowej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przygotowanie potrzebnych dokumentów (planu rozwoju, sprawozdań, konspektów zajęć).</li> <li>• Przygotowywanie prezentacji multimedialnych niezbędnych do zajęć wychowawczych.</li> <li>• Wzbogacanie warsztatu pracy poprzez wykorzystanie Internetu, urządzeń multimedialnych, encyklopedii multimedialnych do</li> </ul>	Cały staż	<p>Cała dokumentacja procedury awansu zawodowego</p> <p>Konspekty zajęć</p>

	<p>opracowywania zajęć.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opublikowanie w portalu internetowym „Planu rozwoju zawodowego”, oraz niektórych konspektów.</li> <li>• Pomoc wychowankom w doskonaleniu umiejętności korzystania z zasobów Internetu i komputera.</li> </ul>		Adres strony WWW.
2. Wykorzystywanie Internetu i komputera do czynności związanych z odbywaniem stażu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsultowanie się z innymi nauczycielami odbywającymi awans poprzez fora internetowe.</li> <li>• Pozyskiwanie i uaktualnianie wiedzy na temat awansu zawodowego poprzez Internet.</li> </ul>	Cały staż	Spis portali
<p><b>§ 7 ust.2, pkt 4</b>  <b>Umiejętność zastosowania wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki oraz ogólnych zagadnień z zakresu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich, w rozwiązywaniu problemów związanych z zakresem realizowanych przez nauczyciela zadań.</b></p>			



<b>Zadania</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Sposób dokumentowania</b>
1. Stosowanie wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki w pracy z wychowankiem	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wspieranie rozwoju zdolności i zainteresowań wychowanków.</li> <li>• Otaczanie indywidualną opieką wychowawczą wychowanka</li> <li>• Stosowanie programów edukacyjnych i korzystanie z różnorodnych metod i technik w pracy pedagogicznej.</li> </ul>	Cały staż	<p>Notatki własne- analiza działań; wnioski do dalszej pracy</p> <p>Programy edukacyjne</p>
2. Aktywne realizowanie zadań wychowawczych i opiekuńczych z wychowankami zgodnie z obowiązującym planem pracy opiekuńczo - wychowawczej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza i przygotowywanie raportów ocen i frekwencji w szkole wychowanków.</li> <li>• Motywowanie uczniów do nauki, aktywna kontrola nauki własnej wychowanków.</li> <li>• Działania na rzecz podnoszenia kultury</li> </ul>	Cały staż	<p>Wpisy w dzienniku zajęć; program profilaktyczny placówki, ankiety diagnozujące, plany profilaktyczne, notatki własne, plany pracy, oferta wychowawcza, sprawozdania z realizacji.</p>

	<p>osobistej wychowanków.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapewnienie wychowankom korzystania z opieki medycznej.</li> <li>• Dbanie o rozwój zdolności i zainteresowań wychowanków.</li> <li>• Tworzenie planów pracy opiekuńczo-wychowawczej.</li> <li>• Tworzenie i realizacja oferty wychowawczej.</li> </ul>		
<p><b>§7 ust.2, pkt 5</b>  <b>Umiejętność posługiwania się przepisami dotyczącymi systemu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich, w zakresie funkcjonowania szkoły, w której nauczyciel odbywał staż.</b></p>			
<b>Zadania</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Sposób dokumentowania</b>
1. Bieżąca analiza aktów prawnych dotyczących systemu oświaty i funkcjonowania bursy, pomocy społecznej, postępowania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza Ustawy o systemie oświaty, rozporządzeń MENiS dotyczących tematu, Karty Nauczyciela, Statutu</li> </ul>	Na bieżąco	Wypisy z bieżących aktów prawnych; plan rozwoju zawodowego; sprawozdanie

w sprawach nieletnich	<p>Bursy oraz obowiązujących w placówce regulaminów.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza: Ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich; adekwatnych punktów Kodeksu Karnego; Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi; Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.</li> <li>• Opracowanie koniecznej do zaliczenia stażu dokumentacji.</li> </ul>		
2. Współtworzenie prawa wewnątrzbursowskiego	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udział w Radach Pedagogicznych i zespołach opracowujących i modyfikujących różne dokumenty wewnątrzbursowskie (procedury postępowania: w sytuacjach kryzysowych; współpracy z policją; niedyspozycji</li> </ul>	Wg. harmonogramu	Zapisy w protokołach, potwierdzenia

	zdrowotnej; regulaminy obowiązujące w placówce).		
3. Stosowanie obowiązujących przepisów systemu oświaty, pomocy społecznej, postępowania w sprawach nieletnich w codziennej pracy wychowawczej	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stosowanie procedur postępowania funkcjonujących w placówce.</li> </ul>	Na bieżąco	Notatki służbowe; protokoły spotkań
<b>Inne</b>			
<b>Zadania</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin</b>	<b>Sposób dokumentowania</b>
Osiągnięcia i działania wynikające ze specyfiki pracy w bursie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>W zależności od potrzeby i sytuacji.</li> </ul>	Cały staż	Notatki własne

Zatwierdzam do realizacji:

.....  
data i podpis Dyrektora

.....  
podpis nauczyciela